

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Климовский центр образования»
(МОУ «Климовский центр образования»)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МОУ «Климовский центр образования»
(протокол от 06.05.2024 № 3)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «Климовский центр образования»
№ 69 от 06.05.2024

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом,
протокол от 06.05.2024 №10

Положение о поощрении и взыскании обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в МОУ «Климовский центр образования» (далее – Организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 29.09.2023 г. № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» (с изменениями дополнениями), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся организации, включая их коллективы.

2. Условия поощрения

2.1. Обучающиеся Организации имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Решение о материальном поощрении обучающегося в Организации принимает Управляющий совет Организации в пределах денежных средств, выделенных на эти цели согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Организации по основаниям, указанным в пункте 3.9 настоящего Положения.

3. Основания и виды поощрений

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Организации, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей.

3.2. Видами поощрений в Организации являются:

- медаль «За особые успехи в учении» I и II степеней»;
- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- грамота (дипломом, сертификат участника);
- благодарственное письмо;
- занесение в книгу почета Организации и фотографирование на доску почета Организации, размещение информации на сайте Организации;
- денежная премия;
- памятный приз.

3.3. Медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней» награждаются обучающиеся, соответствующие требованиям приказа Министерства просвещения РФ от 29.09.2023 г. № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» (с изменениями дополнениями).

3.4. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

3.5. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.6. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Организации, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- окончание учебного года на «4» и «5».

3.7. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Организацией;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Организации, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

3.8. Занесение Ф.И.О. обучающегося в книгу почета Организации с фотографированием на доску почета Организации, размещением информации на сайте Организации является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления Организации (управляющий совет) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. Материальное поощрение в виде памятного приза и денежной премии предусмотрено:

- за призовое место или победу в региональном и заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;
- призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, на текущий период;
- призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.

4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

4.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т.п. является распорядительный акт (приказ) директора Организации. Документ может быть опубликован на сайте Организации, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Вручение медали «За особые успехи в учении» I и II степеней»:

4.2.1. Медаль «За особые успехи в учении» I и II степеней» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 августа текущего календарного года.

4.2.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» I и II степеней» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Организации.

4.2.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи

общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

4.2.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» I и II степеней» дубликат не выдается.

4.3. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Организации в присутствии классных коллективов, обучающихся Организации и их родителей (законных представителей).

4.4. Денежные премии и их размер устанавливаются соответствующим локальным актом Организации.

4.5. В Организации осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение таких документов осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в защищенном месте, к которому есть доступ только у ответственных работников.

5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение

5.1. Соискателем денежной премии и памятного приза может быть любой обучающийся (коллектив обучающихся) Организации.

5.2. Выдвижение соискателей на денежную премию осуществляется ежегодно в период с 15 апреля по 15 мая.

5.3. Рассмотрение материалов, представленных на соискание денежной премии и памятного приза, проводится на ближайшем заседании управляющего совета Организации. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении обучающегося (коллектива) либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания управляющего совета.

5.4. Отказ в награждении может быть только в случае предоставления недостоверных или подложных сведений.

6. Взыскания

6.1. В соответствии с требованиями Закона «Об образовании в РФ» (п. 3. ст. 43) «Дисциплина в организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается».

6.2. Учителю запрещается выгонять (удалять) ученика с урока во время учебных занятий. В случае, если учащийся дезорганизует работу всего классного коллектива, учитель должен вызвать дежурного администратора и передать ему нарушителя дисциплины.

6.3. Педагогический работник не имеет права поставить ученику оценку «2» по своему предмету за нарушение дисциплины на уроке. Оценка по предмету должна соответствовать уровню знаний обучающегося.

6.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

6.6. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.7. Под неоднократными нарушениями понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

6.8. Грубыми нарушениями дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью учащимся, сотрудникам, посетителям учреждения;
- причинение ущерба имуществу учреждения, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей учреждения.
- дезорганизация работы учреждения.

6.9. За каждое нарушение на обучающегося может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации.

6.10. До наложения дисциплинарного взыскания с обучающегося берется письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

6.11. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания

6.12. Классный руководитель доводит до сведения родителей через запись в дневнике о наложенном дисциплинарном взыскании.

6.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора образовательной организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.14. Директор образовательного учреждения вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из образовательного учреждения, в отношении любого обучающегося учреждения за любое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся МОУ «Климовский центр образования», Устава учреждения.

6.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.18. К учащимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательного учреждения.

6.19. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.5. настоящего Положения, а в случае следствия по делу - время до окончания расследования, а также времени, необходимого на учет мнения ученического совета, представительных органов обучающихся, управляющего совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору образовательной организации, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.20. По решению педагогического совета учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

6.21. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.22. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.23. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.24. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательного учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.25. Предусматривается следующая процедура исключения обучающегося из образовательного учреждения:

6.25.1 Вопрос об отчислении решается на заседании педагогического совета образовательного учреждения. Принятое решение утверждает (или не утверждает) Управляющий совет образовательного учреждения.

6.25.2. Управляющий совет образовательного учреждения имеет право заново рассмотреть вопрос об отчислении обучающегося в присутствии его самого и его родителей.

6.26. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.27. По истечению трёх месяцев директор имеет право досрочно снять с ученика дисциплинарное взыскание по его письменному заявлению, заявлению его родителей, лиц, которые накладывали это взыскание, ходатайства классного коллектива, ходатайства органов школьного самоуправления и по собственной инициативе, кроме такого вида дисциплинарного взыскания, как отчисление из образовательного учреждения.